



# Buku Panduan **BINA CINTA LINGKUNGAN** 2015



**Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Institut Pertanian Bogor**

**Gedung Andi Hakim Nasoetion Lt. 5, Kampus IPB Darmaga, Bogor 16680**

**Telp. (0251) 8622093, Fax. (0251) 8622323**

**Email: lppm@ipb.ac.id**



## **KATA PENGANTAR**

Buku panduan Bina Cinta Lingkungan (BCL) disusun sebagai panduan umum penyelenggaraan BCL IPB tahun 2015. Buku panduan ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi Panitia Pelaksana BCL, Dosen Pembimbing Lapang, Ketua Kelompok, Mahasiswa Peserta BCL dan pemangku kepentingan lainnya (mitra terkait) dalam memenuhi peran masing-masing untuk mencapai tujuan BCL. Buku Panduan ini memuat latar belakang, tujuan, status kegiatan, rincian kegiatan di lapangan dan pembagian mahasiswa.

Atas segala kekurangan dalam pengarahan dan pelaksanaan kegiatan BCL kami harapkan adanya saran dan koreksi dari segala pihak.

Bogor, April 2015

Panitia BCL IPB

## **DAFTAR ISI**

|   |    |
|---|----|
| KATA PENGANTAR .....                        | i  |
| DAFTAR ISI .....                            | ii |
| I. PENDAHULUAN .....                        | 1  |
| 1.1. Latar Belakang .....                   | 1  |
| 1.2. Tujuan .....                           | 2  |
| 1.3. Peserta, Status dan Beban Kredit ..... | 2  |
| II. WAKTU DAN TEMPAT .....                  | 2  |
| III. AGENDA KEGIATAN BCL.....               | 3  |
| A. Pembekalan.....                          | 3  |
| B. Pelaksanaan.....                         | 4  |
| C. Pelaporan.....                           | 4  |
| IV TATA TERTIB PELAKSANAAN BCL.....         | 5  |
| A. Kewajiban Peserta .....                  | 5  |
| B. Larangan Peserta.....                    | 5  |
| V. ORGANISASI PENYELENGGARAAN BCL .....     | 5  |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|  |    |
|--|----|
| Lampiran 1. Daftar Dosen Pembimbing dan Ketua Kelompok ..... | 11 |
| Lampiran 2. Susunan Panitia Bina Cinta Lingkungan .....      | 17 |

## I. PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Kurikulum program Sarjana IPB telah dirancang untuk bisa diselesaikan dalam waktu 4 tahun. Pada tahun pertama dilakukan penguatan terhadap penguasaan pengetahuan ilmu-ilmu dasar, bahasa, moral, dan kesehatan. Ini berlaku bagi mahasiswa dari semua program studi karena dianggap sangat penting dan relevan bagi semuanya. Pada tahun berikutnya diberikan pengetahuan dan keterampilan pada bidang masing-masing, mulai dari tingkat dasar sampai tingkat lanjut, termasuk melihat penerapan keahlian tersebut di masyarakat. Hampir semua kurikulum program studi memuat kegiatan mahasiswa turun ke masyarakat.

Di pihak yang lain IPB diharapkan berperan dalam pengembangan wilayah, khususnya wilayah pedesaan di sekitar kampus. IPB telah melaksanakannya di 17 desa lingkar kampus. Kegiatan ini sebenarnya sekaligus dapat menjadi wahana bagi pendidikan mahasiswa dalam mengasah keahliannya, menanamkan sikap peduli kepada lingkungan, dan meningkatkan kemampuan berinteraksi dengan masyarakat.

Kemampuan mahasiswa berinteraksi dengan masyarakat dan kepedulian mahasiswa terhadap lingkungan perlu dipupuk dan dilatih sejak dini di Tingkat Persiapan Bersama karena akan bermanfaat dalam pelaksanaan turun ke lapangan pada semester-semester berikutnya. Pada masa TPB ini keahlian mahasiswa belum terbentuk sehingga kegiatan mahasiswa di lapangan dapat diarahkan pada kegiatan yang relatif mudah dilakukan oleh mahasiswa, dan yang tentunya dibutuhkan oleh masyarakat desa-desa lingkar kampus. Atas pertimbangan tersebut, IPB melaksanakan kegiatan Bina Cinta Lingkungan (BCL) bagi mahasiswa TPB IPB yang berisikan kegiatan turun ke desa-desa lingkar kampus dengan kegiatan

pemeliharaan lingkungan yaitu kebersihan dan penanaman pohon bersama dengan masyarakat. Kegiatan ini relatif tidak memerlukan keahlian khusus, bermanfaat bagi masyarakat, dan dapat meningkatkan keperdualian mahasiswa terhadap lingkungan dan kemampuan mahasiswa berinteraksi dengan masyarakat.

## **B. Tujuan**

Program Bina Cinta Lingkungan bertujuan:

1. Memperkenalkan mahasiswa kepada lingkungan pedesaan dan kehidupan masyarakat di dalamnya.
2. Memupuk kepedulian, empati, dan kemampuan mahasiswa berinteraksi dengan kehidupan masyarakat.
3. Mengajak masyarakat desa untuk tanggap dan aktif dalam menangani masalah lingkungan di sekitarnya.

## **C. Peserta, Status dan Beban Kredit**

Kegiatan Bina Cinta Lingkungan wajib diikuti oleh mahasiswa TPB IPB (Mahasiswa Angkatan 51), berstatus non kurikulum dan tanpa beban kredit. Jumlah mahasiswa TPB IPB Angkatan 51 adalah 3552 orang.

## **II. WAKTU DAN TEMPAT**

Kegiatan BCL 2015 dilaksanakan dua gelombang, masing-masing selama satu hari yaitu tanggal 19 April dan 26 April 2015 di 17 desa lingkar kampus.

### **III. AGENDA KEGIATAN BCL**

#### **A. Pembekalan :**

Pembekalan kegiatan BCL 2015 dilakukan bagi mahasiswa peserta BCL agar mahasiswa memiliki pandangan yang tepat mengenai program BCL dan nantinya dapat melaksanakan program BCL dengan baik.

Waktu : Sabtu, 18 April 2015

Tempat : Auditorium Common Class Room (CCR), Kampus IPB Dramaga  
Bogor

Peserta : Peserta wakil tiap lokasi sebanyak 10 mahasiswa dengan total sejumlah 340 mahasiswa

Susunan Acara :

| <b>Waktu</b> | <b>Acara</b>  | <b>PIC</b>                     |
|--------------|---|--------------------------------|
| 08:00-08:30  | - Penjelasan Umum Kegiatan BCL<br>- Karakteristik Desa Lingkar Kampus           | Pimpinan LPPM IPB              |
| 08:30-09:00  | Penjelasan Teknis Kegiatan BCL  | Ketua Panitia                  |
| 09:00-09:50  | Pembinaan Softskill: Metoda Komunikasi dengan Masyarakat                        | Dr. Nurmala Katrina Pandjaitan |
| 09:50-10:00  | Istirahat   | Panitia                        |
| 10:00-11:00  | - Pembagian Kelompok<br>- Perkenalan dengan Dosen Pembimbing dan Ketua Kelompok | Panitia                        |

## B. Pelaksanaan

| Waktu                 | Acara   |
|-----------------------|---|
| Minggu, 19 April 2015 |   |
| Minggu, 26 April 2015 |   |
| 06:30-07:30           | Upacara pelepasan<br>(hanya pada tanggal 19 April 2015) <ul style="list-style-type: none"><li>- Lagu Indonesia Raya</li><li>- Laporan Ketua Panitia</li><li>- Hymne IPB</li><li>- Sambutan dan Pelepasan oleh Rektor IPB</li><li>- Penyerahan alat kebersihan secara simbolis</li></ul> |
| 07:30-08:00           | Perjalanan ke desa-desa lokasi kegiatan BCL   |
| 08:00-11:00           | Kegiatan membersihkan lingkungan dan fasilitas umum bersama masyarakat  |
| 11:00-13:00           | Istirahat makan siang dan sholat<br>(Makanan dimasak oleh Ibu-ibu PKK setempat)   |
| 13:00-15:30           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengenalan lingkungan desa</li><li>- Wawancara dengan masyarakat<ul style="list-style-type: none"><li>• Karang Taruna</li><li>• Petani/Kelompok Tani</li><li>• PKK</li><li>• UKM</li></ul></li></ul>  |
| 15:30 – 17:00         | Kembali ke kampus   |

Rincian daftar mahasiswa, dosen pembimbing, dan ketua kelompok mahasiswa ditunjukkan pada **Lampiran 1**.

## C. Pelaporan

Tiap kelompok mahasiswa diminta membuat laporan berupa esai 4-5 halaman A4 yang berisikan kegiatan yang dilakukan di lapangan dan permasalahan yang ditemui selama pelaksanaan kegiatan.

## **IV. TATA TERTIB PELAKSANAAN BCL**

### **A. Kewajiban Peserta**

Mahasiswa peserta BCL wajib :

1. Mengikuti kuliah pembekalan secara penuh
2. Mengikuti seluruh kegiatan BCL
3. Saling membantu rekan sesama mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan BCL
4. Menjaga dan memelihara nama baik almamater

### **B. Larangan Peserta**

Mahasiswa peserta BCL dilarang :

1. Melakukan kegiatan politik praktis, kriminal dan SARA serta melibatkan diri dalam berbagai bentuk persengketaan di masyarakat
2. Melakukan kegiatan yang bertentangan dengan tata nilai di masyarakat

## **V. ORGANISASI PENYELENGGARAAN BCL**

Koordinasi penyelenggaraan BCL dilakukan oleh Panitia yang dibentuk dari unsur-unsur 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, 2) Direktorat Tingkat Persiapan Bersama, dan 3) Direktorat Kemahasiswaan IPB. Personil panitia ditunjukkan dalam **Lampiran 2**.

Tugas dan tanggung jawab setiap unsur panitia adalah sebagai berikut :

- **Penanggung Jawab** bertanggung jawab atas kegiatan BCL.
- **Tim Pengarah** bertugas merumuskan kebijakan dan memberi arahan kegiatan BCL.
- **Ketua Panitia** bertanggung jawab terhadap teknis pelaksanaan kegiatan BCL dan bertugas melakukan koordinasi dari kegiatan **Seksi-seksi, Pembimbing Lapangan** dan **Ketua Kelompok**.
- **Wakil Ketua** membantu **Ketua Panitia** dalam melakukan koordinasi kegiatan BCL.
- **Sekretaris** bertugas melaksanakan administrasi kegiatan BCL
- **Bendahara** bertugas mengelola keuangan, mengatur pengadaan konsumsi dan membuat bertanggung jawab kegiatan.
- **Seksi Mobilisasi Mahasiswa** bertugas menggerakkan mahasiswa
- **Seksi Perlengkapan** bertugas menyediakan perlengkapan kegiatan BCL, mencari penginapan mahasiswa dan berkoordinasi dengan pihak terkait.
- **Seksi Program** bertugas menentukan lokasi kegiatan di setiap desa dan berkoordinasi dengan pihak desa dalam pelaksanaan kegiatan BCL.
- **Seksi Trasportasi** bertugas mengatur transportasi mahasiswa ke lapangan.
- **Seksi Publikasi** bertugas menyebarluaskan informasi mengenai kegiatan BCL.
- **Dosen Pembimbing** bertugas mengantar mahasiswa ke lapangan, berkoordinasi dengan pihak desa, dan mengawasi kegiatan mahasiswa.
- **Ketua Kelompok** bertugas mendampingi dan memimpin setiap aktivitas mahasiswa di desa masing-masing, memonitor kondisi mahasiswa, berkoordinasi dengan RT/RW setempat, dan berkoordinasi dengan pembimbing lapangan serta seksi terkait.

**Lampiran 1.** Daftar Dosen Pembimbing dan Ketua Kelompok

| No | Nama Desa       | Kelompok Mahasiswa<br>(Gelombang 1 dan 2)                 | Dosen Pembimbing   | Ketua Kelompok   |
|----|-----------------|---|--|--|
| 1  | Desa Darmaga    | Gel.1 : Kelas P2 (117 org)<br>Gel.2 : Kelas P13 (116 org) | 1. Dr. Ir. Indung Sitti Fatimah, M.Si (081807071377)<br>2. Dr. Kaswanto, SP, M.Si (08121939739)<br>3. Dr. Ir. Ikeu Ekyanti, M.Kes (081327526779) | 1. Sutanto Hadi (SR) 085782747275<br>2. Rizka Amalia (48) 085717118783   |
| 2  | Desa Cikarawang | Gel.1 : Kelas P6 (120 org)<br>Gel.2 : Kelas Q3 (102 org)  | 1. Moh. Awaluddin, SE (081281837979)<br>2. Fitrianingrum Kurniawati, SP,M.Si (081385725533)  | 1. Mukhlas Rirai (SR) 085769524590<br>2. Tiffani (50) 085782723069   |
| 3  | Desa Sinarsari  | Gel.1 : Kelas P9 (126 org)<br>Gel.2 : Kelas Q6 (109 org)  | 1. Rosyidamayanti TM (085718228599)<br>2. drh. Ardilasunu Wicaksono, M.Si (0817182942)<br>3. Muhamad Baihaqi, S.Pt, M.Sc (081310980117)          | 1. Galih Angga K (SR) 085790378612<br>2. Hanifah AI K (48) 085271095593<br>3. Linda Elvina H (50) 082118878288 |
| 4  | Desa            | Gel.1 : Kelas P10 (121 org)                               | 1. Dr. Ir. Tati Budiarti, MS   | 1. Khaidar H (SR)  |

|   |                 |  |   |   |
|---|-----------------|--|---|---|
|   | Neglasari       | Gel.2 : Kelas Q7 (107 org)                                   | (081315938718)<br>2. Dr. Majariana Krisanti, S.Pi,<br>M.Si (08129531659)<br>3. Dr. Mochammad Riyanto,<br>S.Pi, M.Si (081325990042)                  | 085768044552<br>2. Lussy Anggariny (48)<br>08567314255<br>3. Kukuh Hadi W (50)<br>083896922217                    |
| 5 | Desa Ciherang   | Gel.1 : Kelas P7 (120 org)<br>Gel.2 : Kelas Q4 (103 org)     | 1. Dr. Ir. Irzaman, M. Si<br>(081807325300)<br>2. Dr. Roza Yusfiandayani, S.Pi<br>(08128600535)<br>3. Risti Endriani A, S.Pi, M.Si<br>(08129697142) | 1. Listian Nora (SR)<br>08115443811<br>2. Ferdila (SR)<br>085735040463<br>3. Lutfiah Surayah (50)<br>087766700037 |
| 6 | Desa Sukawening | Gel.1 : Kelas Q9.1 (51 org)<br>Gel.2 : Kelas Q9.2 (52 org)   | 1. Muhammad Fauzan, ST, MT<br>(08121425570)<br>2. Safrina Dyah Hardiningtyas,<br>S.Pi, M.Si (085720033370)  | 1. Rahmat H (SR)<br>085367311429<br>2. Putri Atikah (50)<br>081290317236  |
| 7 | Desa Sukadamai  | Gel.1 : Kelas Q10.1 (53 org)<br>Gel.2 : Kelas Q10.2 (53 org) | 1. Dr. Rer. Nat Noviyan<br>Darmawan (087770831675)<br>2. Triana Gita Dewi, SE, M.Si<br>(081293619831)   | 1. Ilal Istiqlal (SR)<br>087863400369<br>2. Ruwanti Eka R (48)<br>085720968326                                    |
| 8 | Desa Purwasari  | Gel.1 : Kelas R2 (98 org)<br>Gel.2 : Kelas S2 (115 org)      | 1. Dr. Ir. Rita Kartika Sari, M.Si<br>(082112872396)<br>2. Lufthi Rusniarsyah, SP, M.Si<br>(085710221490)   | 1. Widya Ayu (SR)<br>085881746893<br>2. Satria Maulana (49)<br>089658379391                                       |
| 9 | Desa            | Gel.1 : Kelas P1 (119 org)                                   | 1. Ir. Yanefri, MS  | 1. Farah (SR)   |

|    |                     |   |   |  |
|----|---------------------|---|---|--|
|    | Babakan             | Gel.2 : Kelas P12 (116 org)                               | (0811119407)<br>2. Resti Meilani, S.Hut, M.Si<br>(08128282914)<br>3. Anne Carolina, S.Si, M.Si<br>(081324174262)                          | 08568038940<br>2. Tantan Taopik (48)<br>081646933307<br>3. Nanda Mutiah (50)<br>087737886673 |
| 10 | Desa Petir          | Gel.1 : Kelas Q11 (105 org)<br>Gel.2 : Kelas R4 (102 org) | 1. Ach. Firman Wahyudi, SE,<br>M.Si (085716634966)<br>2. Alfiashari, SP, M.Si<br>(087770984741)   | 1. Andina Lisa (SR)<br>081929462271<br>2. Ramadhan N.I (49)<br>08568845090                   |
| 11 | Desa Benteng        | Gel.1 : Kelas R3 (104 org)<br>Gel.2 : Kelas S1 (118 org)  | 1. Syaefudin, S.Si, M.Si<br>(085216511753)<br>2. Inda Setyawati, S.TP, M.Si<br>(082116663257)<br>3. Dr. Ir. Soni Trison<br>(081310320395) | 1. Zahrina Husnul (SR)<br>087859723079<br>2. Dicky H (48)<br>089698374508                    |
| 12 | Desa Cihideung Ilir | Gel.1 : Kelas P8 (117 org)<br>Gel.2 : Kelas Q5 (109 org)  | 1. Ir. Sutrisno, MBA<br>(081385897888)<br>2. Andita Sayekti, S.TP, M.Sc<br>(081804303804)   | 1. Ilma (SR)<br>085669941488<br>2. Reksa Putra P (50)<br>082284315029                        |
| 13 | Desa Cihideung Udk  | Gel.1 : Kelas R1 (102 org)<br>Gel.2 : Kelas R5 (101 org)  | 1. Khalifah Muhammad Ali,<br>S.Hut, M.Si (0811316572524)<br>2. Dr. Ir. Afra DN Makalew, MS  | 1. Kasita (SR)<br>085669941488<br>2. Haerul Aman (50)  |

|    |                     |   |   |   |
|----|---------------------|---|---|---|
|    |                     |   | (081281648299)  |   |
| 14 | Desa Cibanteng      | Gel.1 : Kelas P11 (116 org)<br>Gel.2 : Kelas Q8 (99 org)  | 1. Mukh Syaefudin Andrianto, S.TP, M.Si (08129881922)<br>2. Rindang Matoati, SE, M.Sc (0818239326)  | 1. Nikmatun K (SR) 085724389726<br>2. M. Ariansyah (50) 089630186980                                    |
| 15 | Desa Margajaya      | Gel.1 : Kelas P5 (118 org)<br>Gel.2 : Kelas Q2 (106 org)  | 1. Erus Rustami, M.Si (081311072726)<br>2. Pingkan Nuryanti, ST, M.Eng (08127319324)<br>3. Reisi Nurdiani, SP, MSi (081586292437)                     | 1. Novianti (SR) 085692882069<br>2. M.Wildan H (50) 089666465804  |
| 16 | Desa Balumbang Jaya | Gel.1 : Kelas P4 (118 org)<br>Gel.2 : Kelas Q1 (109 org)  | 1. Fitriyah Nurul Hidayati Utami, ST,MT(082124404262/ 0815680580)<br>2. drh. Arifin Budiman Nugraha (087770526322)                                    | 1. Munira (SR) 088802609589<br>2. Aditya Bagus (50) 085755203948  |
| 17 | Desa Situ Gede      | Gel.1 : Kelas P3 (115 org)<br>Gel.2 : Kelas P14 (115 org) | 1. Heriyanto Syafutra, M.Si (085218970912)<br>2. Anita Primeswari Widhiani, SP, M.Si (08119403626)<br>3. Salahuddin El Ayyubi, Lc. M.A (085312232787) | 1. Anistya (SR) 087835845000<br>2. M. Alfiyan (49) 085657380526<br>3. Anisa Destiarini (50) 08990710273 |

## **Lampiran 2.** Susunan Panitia Bina Cinta Lingkungan

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Pengarah              | : 1. Kepala LPPM IPB<br>2. Direktur Tingkat Persiapan Bersama<br>3. Direktur Kemahasiswaan |
| Penanggung jawab      | : Wakil Kepala LPPM Bidang Pengabdian kepada Masyarakat                                    |
| Ketua panitia         | : Dr. Ir. I Wayan Astika, M.Si   |
| Wakil ketua           | : Dr. Donny Lesmana, M.Fin, Math   |
| Sekretaris            | : 1. Revillydita Dwi Maharani Putri, SPt<br>2. Jeffry Setiawan, SSI<br>3. Heni Taryani     |
| Administrasi Keuangan | : Etang Rokayah, SE  |
| Mobilisasi Mahasiswa  | : 1. Dr. Asep Gunawan<br>2. Dr. Sintho Wahyuning Ardie, SP, MSi                            |
| Perlengkapan          | : 1. Danang Aria Nugroho, SE<br>2. Endang Sugandi  |
| Program               | : 1. Ir. Sutrisno Koeswara, MSi<br>2. Dr. Syartinilia, SP, M.Si                            |
| Publikasi             | : Moh. Awaluddin,SE  |
| Transportasi          | : Munir  |

Dosen Pembimbing : :

1. Dr. Ir. Indung Sitti Fatimah, M.Si
2. Dr. Kaswanto, SP, M.Si
3. Fitrianingrum Kurniawati, SP, M.Si
4. Rosyidamayanti TM
5. drh. Ardilasunu Wicaksono, M.Si
6. Dr. Majariana Krisanti, S.Pi, M.Si

7. Dr. Mochammad Riyanto, S.Pi, M.Si
8. Dr. Roza Yusfiandayani, S.Pi
9. Risti Endriani A, S.Pi, M.Si
10. Safrina Dyah Hardiningtyas, S.Pi, M.Si
11. Anne Carolina, S.Si, M.Si
12. Dr. Ir. Rita Kartika Sari, M.Si
13. Lufthi Rusniarsyah, SP, M.Si
14. Resti Meilani, S.Hut, M.Si
15. Muhammad Fauzan, ST, MT
16. Dr. Rer. Nat Noviyan Darmawan
17. Inda Setyawati, S.TP, M.Si
18. Syaefudin, S.Si, M.Si
19. Ach. Firman Wahyudi, SE, M.Si
20. Andita Sayekti, S.TP, M.Sc
21. Khalifah Muhammad Ali, S.Hut, M.Si
22. Mukh Syaefudin Andrianto, S.TP, M.Si
23. Rindang Matoati, SE, M.Sc
24. Triana Gita Dewi, SE, M.Si
25. Pingkan Nuryanti, ST, M.Eng
26. Dr. Ir. Afra DN Makalew, MS
27. Fitriyah Nurul Hidayati Utami, ST, MT
28. drh. Arifin Budiman Nugraha
29. Heriyanto Syafutra, M.Si
30. Anita Primeswari Widhiani, SP, M.Si
31. Dr. Ir. Ikeu Ekyanti, M.Kes
32. Muhamad Baihaqi, S.Pt, M.Sc
33. Dr. Ir. Tati Budiarti, MS
34. Dr. Ir. Irzaman, M. Si
35. Ir. Yanefri, MS

36. Alfiasari, SP, M.Si
37. Dr. Ir. Soni Trison
38. Ir. Sutrisno, MBA
39. Erus Rustami, M.Si
40. Salahuddin El Ayyubi, Lc. M.A
41. Reisi Nurdiani, SP, M.Si

Ketua Kelompok Mahasiswa :

1. Alumni IGTF-Program Internasional
2. Senior Residence Asrama TPB IPB



# Mencari dan Memberi yang Terbaik

**SEKRETARIAT PANITIA BCL 2015**

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Program Pendidikan Tingkat Persiapan Bersama  
Direktorat Kemahasiswaan  
Institut Pertanian Bogor

**Gedung Andi Hakim Nasoetion, Lt. 5, Kampus IPB Darmaga, Bogor 16680**

Telp. (0251) 8622093, Fax. (0251) 8622323

Email : [ippm@ipb.ac.id](mailto:ippm@ipb.ac.id)